

สัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ  
วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ

สัญญาเลขที่ .....๒๔...../๒๕๖๗

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ เมื่อวันที่.....๗.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.๒๕๖๗..... ระหว่างจังหวัดสมุทรปราการ โดย นายสมศักดิ์ ใช้ทรัพย์สถาพร นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการตามคำสั่งจังหวัดสมุทรปราการ ที่ ๔๘๒๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้จะซื้อ” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แฟ็ค จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ อยู่เลขที่ ๘๘๘/๖๔ หมู่ที่ ๒๑ ซอยจตุรพิรุณาราคแลนด์ ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ โดย นายอนุกุล ผ่องเมฆินทร์ ผู้รับมอบอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง ที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๗๙๔๐๑๔ ออกให้ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ และหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้จะขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงจะซื้อจะขาย

ผู้จะซื้อตกลงจะซื้อและผู้จะขายตกลงจะขาย วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ ตามเอกสาร รายการสินค้าและราคาต่อหน่วย เอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ตามจำนวนที่ ผู้จะซื้อจะสั่งซื้อเป็นคราว ๆ ไป มี กำหนดตั้งแต่วันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จนถึง วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นราคาทั้งสิ้นประมาณ ๓๘๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ตลอดอายุสัญญานี้ ผู้จะขายรับจะจัดหาสิ่งของที่จะขายตามวรรคหนึ่งเตรียมส่งมอบไว้ให้แก่ผู้จะซื้อ ได้อย่างเพียงพอตามจำนวนที่คู่สัญญาได้ตกลงประมาณการไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ แต่ผู้จะซื้ออาจ สั่งซื้อจริงเพิ่มขึ้นหรือลดลงจากจำนวนประมาณการดังกล่าวก็ได้

ข้อ ๒. การรับรองคุณภาพ

ผู้จะขายรับรองว่าสิ่งของที่จะขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลอง ผู้จะขายรับรองว่า เมื่อตรวจทดลองแล้ว ต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย



B&B INTERPACK CO.,LTD

/ ข้อ ๓. เอกสาร...

(ลงชื่อ)..........ผู้จะซื้อ

(นายสมศักดิ์ ใช้ทรัพย์สถาพร)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ)..........ผู้จะขาย

(นายอนุกุล ผ่องเมฆินทร์)

ผู้รับมอบอำนาจจาก

บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แฟ็ค จำกัด

ข้อ ๓. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๓.๑ ผนวก ๑.....(รายการสินค้าและราคาต่อหน่วย).....จำนวน.....๑.....หน้า

๓.๒ ผนวก ๒.....(รายการคุณลักษณะเฉพาะ).....จำนวน.....๒.....หน้า

๓.๓ ผนวก ๓.....(แค็ตตาล็อก).....จำนวน.....๑.....หน้า

๓.๔ ผนวก ๔.....(ใบเสนอราคา).....จำนวน.....๑.....หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้ บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้จะขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้จะซื้อ คำวินิจฉัยของผู้จะซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้จะขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้จะซื้อทั้งสิ้น

ข้อ ๔. การออกไปสั่งซื้อแต่ละคราว

ผู้จะซื้อจะออกไปสั่งซื้อสิ่งของในแต่ละคราวตามปริมาณความต้องการใช้ โดยระบุปริมาณ สถานที่ และวันเวลาที่ผู้จะขายจะต้องส่งมอบไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราว ทั้งนี้ ผู้จะซื้อจะออกไปสั่งซื้อมอบให้แก่ผู้จะขายล่วงหน้า ก่อนครบกำหนดเวลาส่งมอบตามใบสั่งซื้อไม่น้อยกว่า ๕ วัน (ห้า) วัน

ข้อ ๕. การส่งมอบ

ผู้จะขายตกลงว่าจะส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้จะซื้อตามปริมาณ ณ สถานที่และในวันเวลาที่ กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราวด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จะขายเอง พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกให้เรียบร้อย

ข้อ ๖. การตรวจรับ

เมื่อผู้จะซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและใบสั่งซื้อ ในแต่ละคราวแล้ว ผู้จะซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้จะขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการ ขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้จะขายส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาและใบสั่งซื้อ ผู้จะซื้อทรง ไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้จะขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และ นำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่หรือเพิ่มเติมให้ถูกต้องตามสัญญาและใบสั่งซื้อด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จะขายเองและ ระยะเวลาที่เสียไปดังกล่าว ผู้จะขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบหรือขอลดหรืองดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้จะขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้อง ทั้งหมด ผู้จะซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้



/ข้อ ๗. การชำระเงิน.

B&B INTERPACK CO., LTD

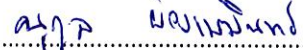
(ลงชื่อ)..........ผู้จะซื้อ

(นายสมศักดิ์ ไช้ทรัพย์สถาพร)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ)..........ผู้จะขาย

(นายนุกูล ช่องเมฆินทร์)

ผู้รับมอบอำนาจจาก

บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์เน็ท จำกัด



ข้อ ๗. การชำระเงิน

ผู้จะซื้อจะชำระเงินค่าสิ่งของที่คำนวณตามปริมาณที่กำหนดในใบสั่งซื้อแต่ละคราวและตามราคาต่อหน่วยดังระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ให้แก่ผู้จะขายภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ผู้จะขายได้แสดงหลักฐานการรับมอบตามข้อ ๖ ให้แก่ผู้จะซื้อ

ข้อ ๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้จะขายตกลงประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้เป็นเวลา...-...ปี ...-...เดือน ..... วัน นับถัดจากวันที่ผู้จะซื้อได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้จะขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้จะซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น หากผู้จะขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้จะซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้จะขาย โดยผู้จะขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรอคอยให้ผู้จะขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้จะซื้อจะมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั้นเองหรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยผู้จะขายต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้จะซื้อทำการนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้จะขาย ไม่ทำให้ผู้จะขายหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้จะขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้จะซื้อเรียกร้องผู้จะซื้อจะมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๙. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้จะขายได้นำหลักประกันเป็น แคมเซียร์เช็คของธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน) สาขาบางพลี เลขที่ ๖๓๕๔๗๔๐๓ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๑๑๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (๕%) ของราคาทั้งหมดตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้จะซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

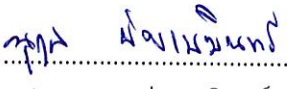
กรณีผู้จะขายใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้จะขายพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้



B&B INTERPACK CO.,LTD /หลักประกัน...

(ลงชื่อ)..........ผู้จะซื้อ  
(นายสมศักดิ์ ไข่มณีพร)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ)..........ผู้จะขาย  
(นายนกุล ผ่องเมธีรินทร์)

ผู้รับมอบอำนาจจาก  
บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์เน็ท จำกัด

หลักประกันที่ผู้จะขายนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุทธครอบคลุมความรับผิดชอบของ  
ผู้จะขายตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้จะขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมีอายุไม่  
ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้จะขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้จะขายส่งมอบสิ่งของ  
ล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป  
ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้จะขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่ง  
นำมามอบให้แก่ผู้จะซื้อภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จะซื้อ

หลักประกันที่ผู้จะขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้จะซื้อจะคืนให้แก่ผู้จะขายโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้จะขาย  
พ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

### ข้อ ๑๐. การบอกเลิกสัญญา

ถ้าผู้จะขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามใบสั่งซื้อ หาก  
ผู้จะขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงจะขายให้แก่ผู้จะซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้องหรือไม่ครบจำนวน ผู้จะซื้อ  
มีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้จะซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหาย  
จากผู้จะขาย

ในกรณีที่ผู้จะซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้จะซื้อจะมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๙  
เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้จะซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้จะซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่น  
เต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้  
จะขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

### ข้อ ๑๑. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้จะซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๐ ผู้จะขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้จะซื้อ  
เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒ (๐.๒%) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตาม  
ใบสั่งซื้อจนถึงวันที่ผู้จะขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้จะซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อหรือจนถึงวันที่ผู้จะซื้อ  
ได้ซื้อสิ่งของตามใบสั่งซื้อนั้นจากบุคคลอื่น ในกรณีนี้ผู้จะขายยอมรับผิดชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ใน  
สัญญาด้วย ซึ่งผู้จะขายตกลงให้ผู้จะซื้อหักเงินค่าปรับและราคาที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวจากราคาสิ่งของที่จะต้องชำระตาม  
ใบสั่งซื้อคราวใดก็ได้ หรือให้ผู้จะซื้อเรียกร้องจากผู้จะขายตามสัญญาข้อ ๑๒ หรือจะบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติ  
ตามสัญญาตามข้อ ๙ ก็ได้ ตามที่ผู้จะซื้อจะเห็นสมควร

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงจะซื้อจะขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้จะขายส่งมอบเพียงบางส่วน  
หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่า ยังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย  
และให้คิดค่าปรับจากราคาสิ่งของเต็มทั้งชุด



B&B INTERPACK CO.,LTD.

/ในระหว่าง...

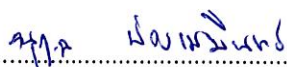
(ลงชื่อ)..........ผู้จะซื้อ

(นายสมศักดิ์ ไข่มพื้สถาพร)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ)..........ผู้จะขาย

(นายอนุกุล ผ่องเมธินทร)

ผู้รับมอบอำนาจจาก

บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แฟ็ค จำกัด



ในระหว่างที่ผู้จะซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้จะซื้อเห็นว่าผู้จะขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้จะซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และรีบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาข้อ ๙ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๐ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้จะซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้จะขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบตามใบสั่งซื้อแล้ว ผู้จะซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้จะขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

#### ข้อ ๑๒. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้จะขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้จะซื้อ ผู้จะขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้จะซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จะซื้อ หากผู้จะขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้จะซื้อที่มีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่จะซื้อจะขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่จะซื้อจะขายที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้จะขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จะซื้อ

หากมีเงินค่าสิ่งของที่จะซื้อจะขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้จะซื้อจะคืนให้แก่ผู้จะขายทั้งหมด

#### ข้อ ๑๓. การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้จะซื้อ หรือเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้จะขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้จะขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้จะขายมีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้จะซื้อทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้จะขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้จะขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้จะซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้จะซื้อทราบตั้งแต่วันที่

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้จะซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร



(ลงชื่อ).....ผู้จะซื้อ

(นายสมศักดิ์ ไข่มุกข์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ).....ผู้จะขาย

(นายอนุสรณ์ อนุสรณ์)

ผู้รับมอบอำนาจจาก

บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์เน็ท จำกัด

### ข้อ ๑๔. การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้ผู้จะซื้อตามสัญญาเป็นสิ่งของผู้จะขายจะต้องส่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้จะขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยวันแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศเป็นแบบใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้จะซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่งผู้จะขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้จะซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้จะขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้จะซื้อด้วย

ในกรณีที่ผู้จะขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้จะซื้อแต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้จะซื้อก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้จะซื้อที่มีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้จะขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

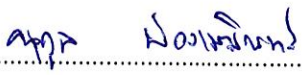
(ลงชื่อ)..........ผู้จะซื้อ

(นายสมศักดิ์ ไข้ทรัพย์สถาพร)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ)..........ผู้จะขาย

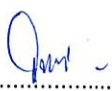
(นายนุกูล ผ่องเมฆินทร์)

ผู้รับมอบอำนาจจาก

บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แพ็ค จำกัด



B&B INTERPACK CO., LTD.

(ลงชื่อ)..........พยาน

(นายธนิต ปานรอด)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........พยาน

(นางสาวปาริชาติ มงคลเสริม)

นิติกร



รายการสินค้าและราคาต่อหน่วย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	ถุงขยะดำ ขนาด ๙x๑๘ นิ้ว	๔๐๐	กิโลกรัม	๓๕.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐
๒	ถุงขยะดำ ขนาด ๑๘x๒๐ นิ้ว	๖๐๐	กิโลกรัม	๓๕.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐
๓	ถุงขยะดำ ขนาด ๒๒x๒๖ นิ้ว	๖๐๐	กิโลกรัม	๓๕.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐
๔	ถุงขยะดำ ขนาด ๓๐x๓๐ นิ้ว	๑,๐๐๐	กิโลกรัม	๓๕.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
๕	ถุงขยะดำ ขนาด ๔๐x๔๐ นิ้ว	๑,๖๐๐	กิโลกรัม	๓๕.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐
๖	ถุงขยะแดง พิมพ์ ขนาด ๙x๑๘ นิ้ว	๖๐๐	กิโลกรัม	๕๖.๐๐	๓๓,๖๐๐.๐๐
๗	ถุงขยะแดง พิมพ์ ขนาด ๑๘x๒๐ นิ้ว	๘๐๐	กิโลกรัม	๕๖.๐๐	๔๔,๘๐๐.๐๐
๘	ถุงขยะแดง พิมพ์ ขนาด ๒๒x๒๖ นิ้ว	๘๐๐	กิโลกรัม	๕๖.๐๐	๔๔,๘๐๐.๐๐
๙	ถุงขยะแดง พิมพ์ ขนาด ๓๐x๓๐ นิ้ว	๖๐๐	กิโลกรัม	๕๖.๐๐	๓๓,๖๐๐.๐๐
๑๐	ถุงขยะแดง พิมพ์ ขนาด ๔๐x๔๐ นิ้ว	๑,๔๐๐	กิโลกรัม	๕๖.๐๐	๗๘,๔๐๐.๐๐

๑๙/๗ พงษ์เมธีเนฟ



B&B INTERPACK CO.,LTD.

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการเก็บขยะและสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ ภายในโรงพยาบาลบางพลี รวมทั้งนำไปใช้  
ด้านการบริการหน่วยงานและหอผู้ป่วยต่าง ๆ

๒. รายละเอียดของวัสดุที่ต้องการ

ถุงพลาสติกสีดำและสีแดง ขนาดต่าง ๆ จำนวน ๑๐ รายการ

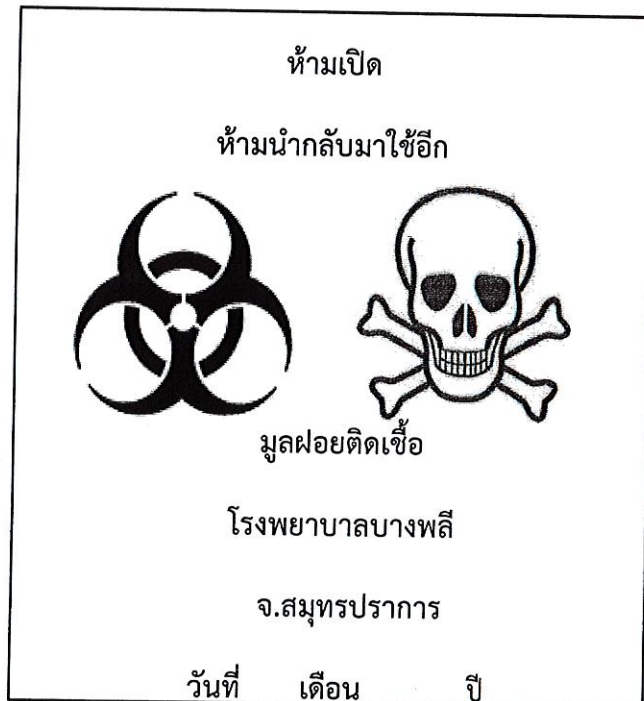
หมวดที่ ๑ ถุงขยะพลาสติกสีดำ เนื้อถุงสีดำ ขนาดต่าง ๆ จำนวน ๕ รายการ

๑. ถุงขยะสีดำ ๙x๑๘ นิ้ว	จำนวน	๔๐๐	กิโลกรัม
๒. ถุงขยะสีดำ ๑๘x๒๐ นิ้ว	จำนวน	๖๐๐	กิโลกรัม
๓. ถุงขยะสีดำ ๒๒x๒๖ นิ้ว	จำนวน	๖๐๐	กิโลกรัม
๔. ถุงขยะสีดำ ๓๐x๓๐ นิ้ว	จำนวน	๑,๐๐๐	กิโลกรัม
๕. ถุงขยะสีดำ ๔๐x๔๐ นิ้ว	จำนวน	๑,๖๐๐	กิโลกรัม

หมวดที่ ๒ ถุงขยะพลาสติกสีแดง เนื้อถุงสีแดง ขนาดต่าง ๆ จำนวน ๕ รายการ

๑. ถุงขยะสีแดง ๙x๑๘ นิ้ว	จำนวน	๖๐๐	กิโลกรัม
๒. ถุงขยะสีแดง ๑๘x๒๐ นิ้ว	จำนวน	๘๐๐	กิโลกรัม
๓. ถุงขยะสีแดง ๒๒x๒๖ นิ้ว	จำนวน	๘๐๐	กิโลกรัม
๔. ถุงขยะสีแดง ๓๐x๓๐ นิ้ว	จำนวน	๖๐๐	กิโลกรัม
๕. ถุงขยะสีแดง ๔๐x๔๐ นิ้ว	จำนวน	๑,๔๐๐	กิโลกรัม

ถุงขยะสีแดงพิมพ์ข้อความสีดำและรูปลักษณะดังนี้



คุณ นงนรินทร์

..... ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
(นางสาวรณันท์ ชูจันทร์)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ



๓. เงื่อนไขเฉพาะ

๑. ต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
๒. ต้องเป็นถุงพลาสติกที่ผลิตจากวัตถุดิบพลาสติกอย่างดีและทึบแสง
๓. ต้องมีความหนา เหนียว ไม่ขาดง่าย ไม่รั่วซึม ไม่ดูดซึม ไม่มีกลิ่น สามารถรับน้ำหนักขยะ กันน้ำได้ และทนทานต่อขยะสารเคมีและสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ
๔. ต้องไม่มีรอยฉีกขาด และฉีกขาดง่าย
๕. ต้องเป็นถุงพลาสติกสี และขนาดตามกำหนด สีของถุงต้องสม่ำเสมอไม่มีจุดต่าง
๖. กันถุงต้องซีลด้วยความร้อน อย่างน้อย ๒ ชั้น หรืออย่างหนา เพื่อป้องกันการรั่วซึมของของเหลว
๗. ต้องเหมาะสำหรับใส่ขยะและสิ่งปฏิกูลทุกชนิด ไม่ว่าจะเป็ขยะทั่วไป ขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะติดเชื้อ
๘. การบรรจุให้เรียบร้อย โดยใส่ถุง ๆ ละ ๑ กิโลกรัม และนำบรรจุลงกระสอบหรือถุงใหญ่รวม ๒๕ กิโลกรัม โดยต้องบอกขนาดของถุงพลาสติก และบอกน้ำหนักให้ชัดเจน

๔. การส่งมอบ

๑. การทำสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ ตามระยะตามสัญญาฯ โดยส่งมอบเป็นงวด ๆ ตามความต้องการ ของโรงพยาบาลบางพลีใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันได้รับใบสั่งซื้อ

๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑. รับประกันคุณภาพ ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้ตรวจรับเรียบร้อยของแต่ละงวด หากมีการชำรุดเสียหายผู้ขายต้องรับนำมาเปลี่ยนให้ภายใน ๗ วัน โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น หากเกินกำหนดเวลาผู้ขายยินดีให้ปรับอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (๐.๒๐%) ของราคารวมทั้งสิ้นที่ส่งมอบต่อวัน
๒. หากส่งของไม่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด จะต้องรับคืนและแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

๖. เกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณา

พิจารณา โดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณที่จะซื้อ

เป็นเงิน ๓๘๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

..... ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
(นางสาววรรณันท์ ชูจันทร์)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

นางสาววรรณันท์



B & B INTERPACK CO., LTD.

**บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แพ็ค จำกัด**

899/64 หมู่ที่ 21 ด.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

T.02-313-3759-60 F.02-313-3761

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105547087831 สำนักงานใหญ่

**ใบเสนอราคา****QUATATION**เลขที่ : **Q67100466**

วันที่ :

**ชื่อลูกค้า : คุณเดวี**

ที่อยู่ : โรงพยาบาลบางพลี (สำนักงานใหญ่)

88/1 ม.8 ด.บางพลีใหญ่

อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

โทร. : 094-953-7817

พนักงานขาย : นกุล ผ่องเมสินทร์

โทร : 081-3573471, 081-6689802

เงื่อนไขชำระเงิน : 45 วัน หลังส่งมอบ

กำหนดการส่งสินค้า : \_\_\_\_ วัน นับจากที่ได้  
รับเงิน / PO

ครบกำหนดวันที่ :

บริษัทฯ มีความยินดีที่จะเสนอราคาสินค้า ดังต่อไปนี้ :

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวมภาษี
1	ถุงขยะดำ ขนาด 9x18 นิ้ว หนา 0.16มิล/คู่	400.00 กก.	35.00	14,000.00
2	ถุงขยะดำ ขนาด 18x20 นิ้ว หนา 0.12มิล/คู่	600.00 กก.	35.00	21,000.00
3	ถุงขยะดำ ขนาด 22x26 นิ้ว หนา 0.15มิล/คู่	600.00 กก.	35.00	21,000.00
4	ถุงขยะดำ ขนาด 30x30 นิ้ว หนา 0.15มิล/คู่	1,000.00 กก.	35.00	35,000.00
5	ถุงขยะดำ ขนาด 40x40 นิ้ว หนา 0.15มิล/คู่	1,600.00 กก.	35.00	56,000.00
6	ถุงขยะแดง ขนาด 9x18 นิ้ว หนา 0.16มิล/คู่ พิมพ์	600.00 กก.	56.00	33,600.00
7	ถุงขยะแดง ขนาด 18x20 นิ้ว หนา 0.12มิล/คู่ พิมพ์	800.00 กก.	56.00	44,800.00
8	ถุงขยะแดง ขนาด 22x26 นิ้ว หนา 0.15มิล/คู่ พิมพ์	800.00 กก.	56.00	44,800.00
9	ถุงขยะแดง ขนาด 30x30 นิ้ว หนา 0.15มิล/คู่ พิมพ์	600.00 กก.	56.00	33,600.00



B&amp;B INTERPACK CO.,LTD.

of 9/20/17



**บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แพ็ค จำกัด**

899/64 หมู่ที่ 21 ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

T.02-313-3759-60 F.02-313-3761

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105547087831 สำนักงานใหญ่

**ใบเสนอราคา****QUATATION**เลขที่ : **Q67100466**

วันที่ :

ชื่อลูกค้า : คุณเดริม

ที่อยู่ : โรงพยาบาลบางพลี (สำนักงานใหญ่)

88/1 ม.8 ต.บางพลีใหญ่

อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

โทร. : 094-953-7817

พนักงานขาย : นุกูล ผ่องเมธินทร์

โทร : 081-3573471, 081-6689802

เงื่อนไขชำระเงิน : 45 วัน หลังส่งมอบ

กำหนดการส่งสินค้า : \_\_\_\_ วัน นับจากที่ได้  
รับเงิน / PO

ครบกำหนดวันที่ :

บริษัทฯ มีความยินดีที่จะเสนอราคาสินค้า ดังต่อไปนี้ :

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวมภาษี
10	ถุงขยะแดง ขนาด 40x40 นิ้ว หนา 0.15มิล/คู่ พิมพ์  * ราคานี้ เป็นราคา รวม Vat แล้ว - ขนาดสินค้า มีค่า +/- 0.5มิล - สินค้าผลิต มีค่า +/- 10% - ระยะเวลาผลิต 7-15 วัน ไม่รวมวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์	1,400.00 กก.	56.00	78,400.00
หมายเหตุ: กำหนดยื่นราคา : 45 วัน หรือตามสถานการณ์ กรุณาติดต่อสอบถามรายละเอียด		<b>รวมเป็นเงิน</b>		<b>382,200.00</b>
การรับประกัน : <input checked="" type="checkbox"/> สินค้าตามสถานการณ์ : สินค้าขายขาดไม่มีการรับประกันสินค้า <input checked="" type="checkbox"/> สินค้าตลาดและสิ่งผลิต : รับประกันสินค้า 7 วัน หลังจากวันที่ ได้รับสินค้า		<b>หัก ส่วนลด</b>		<b>0.00</b>
การชำระเงิน : <input type="checkbox"/> เงินสด <input type="checkbox"/> โอนเงินก่อนส่งสินค้า <input type="checkbox"/> เครดิต ____ วัน		<b>จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น</b>		<b>382,200.00</b>
หรือบัญชี บจก.บี แอนด์ บี อินเตอร์แพ็ค ธนาคาร กสิกรไทย สาขา โลตัสศรีนครินทร์ เลขที่บัญชี : 585-2-34435-2		<b>จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม 7.00 %</b>		<b>25,003.74</b>
(สามแสนแปดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน).		<b>ราคาสินค้า</b>		<b>357,196.26</b>

ผู้อนุมัติการสั่งซื้อ/ลูกค้า



B&amp;B INTERPACK CO.,LTD.

(คุณศศิญาดา อากาศวพัชร)

ผู้จัดการฝ่ายขาย

# สเปกสินค้า

ลำดับ	รูปภาพ	ชื่อสินค้า	ขนาด
1		ถุงขยะดำ	9x18 นิ้ว
2		ถุงขยะดำ	18x20 นิ้ว
3		ถุงขยะดำ	22x26 นิ้ว
4		ถุงขยะดำ	30x30 นิ้ว
5		ถุงขยะดำ	40x40 นิ้ว
6		ถุงขยะแดง พิมพ์	9x18 นิ้ว
7		ถุงขยะแดง พิมพ์	18x20 นิ้ว
8		ถุงขยะแดง พิมพ์	22x26 นิ้ว
9		ถุงขยะแดง พิมพ์	30x30 นิ้ว
10		ถุงขยะแดง พิมพ์	40x40 นิ้ว



B&B INTERPACK CO.,LTD.

*Handwritten signature or initials.*



เล่มที่ 363

# ใบเสร็จรับเงิน



ในราชการ โรงพยาบาลบางพลี สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข  
วันที่ เดือน - 7 พ.ย. 2567 พ.ศ.

ได้รับเงินจาก บริษัท 11 เอนด์มี อินฟอร์เมชั่น จำกัด ตามรายละเอียดดังนี้

จ.บ.จ.บ.ก.

รายการ	จำนวนเงิน
ได้รับเงินต้นหลักประกันสินเชื่อจากธนาคาร จำนวน 10 ล้านบาท	19,110 -
ชิต ม. ชูโอมย์ เลขที่ 13547403 สว. 6 พ.ย. 67	S
รวมบาท	

จำนวนเงิน (นับถ้วน) **เก้าหมื่นหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน** บาท  
(ตัวอักษร)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

(มี.ย. 66)

เล่มที่ สป. 001-500

ลงชื่อ **ปัทมา** ผู้รับเงิน

ตำแหน่ง นางสาวอรทัย สีนเมคา

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

๒๑๗ ๙๐๙๗๕๓๗



B&B INTERPACK CO.,LTD



บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แพ็ค จำกัด B & B INTERPACK CO.,LTD

เลขที่ 899/64 หมู่ที่ 21 ซอยจงศิริพาร์คแลนด์ ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

โทรศัพท์ : 02-3133759-60 แฟกซ์ : 02-3133761 www.bb-interpack.com



### หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่ บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แพ็ค จำกัด

วันที่ ...๗... เดือน ...พฤษภาคม... พ.ศ. ๒๕๖๗...

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แพ็ค จำกัด โดยนางศศิณดา อาภาสุวพัชร กรรมการผู้  
มีอำนาจลงนามแทนบริษัท สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 899/64 หมู่ที่ 21 ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัด  
สมุทรปราการ ขอมอบอำนาจให้นายนุกูล ผ่องเมฆินทร์ อายุ 44 ปี บัตรประจำตัวประชาชน 3 1009 00345 26 2  
ออกให้ ณ กรรมการปกครอง วันบัตรหมดอายุ 16 ส.ค. 2575 ที่อยู่ตามบัตรประชาชน 2546 ถนนสุขุมวิท แขวงบาง  
นาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร เป็นผู้มีอำนาจในการเซ็นสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณวัสดุ  
งานบ้านงานครัว จำนวน 10 รายการ และในการรับเงินค้ำประกันสัญญาคืน และแก้ไขเพิ่มเติมข้อความในเอกสารแทน  
ข้าพเจ้าหรือข้อตกลงตลอดจนให้ถ้อยคำใด ๆ ที่เกี่ยวกับข้อตกลงนั้นกับโรงพยาบาลบางพลี

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าวได้กระทำไปไม่ว่าจะเป็นการชี้แจงหรือการให้ถ้อยคำใด ๆ ก็ดี หรือการอื่น  
ใดก็ดีให้ถือเสมือนการกระทำของข้าพเจ้าขอรับผิดชอบเสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำและให้ถ้อยคำด้วยตนเองทุก  
ประการ

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน



B&B INTERPACK CO.,LTD.

ลงชื่อ ..... ผู้มอบอำนาจ  
(นางศศิณดา อาภาสุวพัชร)

ลงชื่อ ..... ผู้รับมอบอำนาจ  
(นายนุกูล ผ่องเมฆินทร์)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(นางสาวเพลินจิตรี ปิตดาทสา)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(นางสาวกานต์สินี พิชิตศรีวิศาล)





# ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

## Thai Government Procurement

ออกจากระบบงาน

วันที่ 31 ตุลาคม 2567

### ค้นหาผู้ทำงาน

ประเภทการค้นหา

<ตัวเลือกประเภทการค้นหา> v

ประเภทผู้ค้า

<ตัวเลือกประเภทผู้ประกอบการ> v

ชื่อผู้ทำงาน

บริษัท บี แอนด์ บี อินเทอร์เน็ต จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

เลขประจำตัวประชาชน

- - - - -

เลขทะเบียนพาณิชย์/เลขทะเบียนนิติบุคคล

0105547087831

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกสีสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ค้นหา

ล้างตัวเลือก

รายการผู้ทำงาน				
ชื่อผู้ประกอบการ/ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ ผู้куп	ประเภท	เลขประจำตัวประชาชน/ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี อากร	เลขที่หนังสือเวียน	เลขที่สัญญา
ข้อความพิเศษ : E8501 : ค้นหาข้อมูลในฐานข้อมูลใหม่พบ				

ข้อมูลทั้งหมด 0 รายการ

หมายเหตุ : กรณีแสดงเป็นบุคคลธรรมดา หมายถึง ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผู้куп



*[Handwritten signature]*

B.B.B INTERPACK CO.,LTD.

THAI  
SME-GP

ที่ 24503/2567



หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME  
เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ  
ขนาดกลางและขนาดย่อม  
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ  
80 พรรษา (อาคารซี)  
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่  
กรุงเทพฯ 10210

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ขอรับรองว่า  
นาง ศศิณดา อาภาสุวพัชร

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แพ็ค จำกัด

ภาคธุรกิจ: ภาคการค้า

ขนาดธุรกิจ: ขนาดกลาง (MEDIUM)

ผู้ประกอบการ	เลขทะเบียน	
นิติบุคคล	เลขทะเบียนพาณิชย์	0105547087831
	หรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	
	วันที่อนุมัติ	1 กรกฎาคม 2567

เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่ได้ขึ้นบัญชีรายการ  
פטศ และบัญชีรายชื่อไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ตาม  
ข้อกำหนดในกฎกระทรวงกำหนดפטศและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างפטศที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ  
สนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 และมีผลจนถึงวันที่ 30  
มิถุนายน 2568



B&B INTERPACK CO.,LTD.

*Handwritten signature*

นายวชิระ แก้วกอ

รองผู้อำนวยการ

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

นายทะเบียน

หมายเหตุ: กรณีผู้ประกอบการเป็นนิติบุคคล สสว. ได้พิจารณาการเป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม  
ตามกฎกระทรวงกำหนดลักษณะของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2562  
ตามที่ระบุไว้ในงบการเงินของผู้ประกอบการ ปี 2566



สแกน QR Code เพื่อตรวจสอบข้อมูลหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME



**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
เลขประจำตัวประชาชน 3 2202 00324 75 9  
Identification Number

ชื่อและนามสกุล **นาง ศศิญา อาภาสุวพัชร**  
Name **Mrs. Sasiyada**  
Last Name **Apasuwapat**  
เกิดที่ **16 มิ.ย. 2510**  
Date of Birth **16 Jun. 1967**

ที่อยู่ 222/149 หมู่ 5 ต.บางพลี อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ  
10 พ.ค. 2568  
วันออกบัตร  
10 Mar. 2023  
Date of Issue

16 มิ.ย. 2574  
วันหมดอายุ  
16 Jun. 2031  
Date of Expiry

ใช้สำหรับทำสัญญาที่โรงพยาบาลโพธิ์เก้าต้น

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

**รายการเกี่ยวกับบ้าน** เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน 1101-151037-5 สำนักทะเบียน กองดินเทศบาลตำบลบางเมือง


รายการที่อยู่ 233/149 หมู่ที่ 5  
ตำบลบางเมือง อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

ชื่อหมู่บ้าน 1 ชื่อบ้านบริษัท แลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด

ประเภทบ้าน บ้าน ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 21 พฤศจิกายน 2540

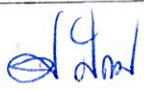
---

ลงชื่อ  นายทะเบียน

(นายศลพร ภาณินกณ์)

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 27 มิถุนายน 2561

ใช้สำหรับทำสัญญาทำโรงพยาบาลบางพลี เท่านั้น



2

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 1101-151037-5 ลำดับที่ 1


ชื่อ นางศศิธดา อากาศวิเชียร สัญชาติ ไทย เพศ หญิง

เลขประจำตัวประชาชน 3-2202-00324-75-9 สถานภาพ **เจ้าบ้าน** เกิดเมื่อ 16 มิ.ย. 2510

มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ **กิมหงัน** 3-2202-00324-71-6 สัญชาติ **ไทย**

บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ **ทวน** 3-5308-00303-81-4 สัญชาติ **ไทย**

**ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร** นายทะเบียน

**เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ 7 มี.ค. 2543**  (นายศลพร ภาณินกณ์)

---

\*\* ไปที่ นายทะเบียน



**บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card**  
เลขประจำตัวประชาชน 3 1009 03345 26 2  
Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล **นาย นุกูล ผ่องเมรินทร์**  
Name **Mr. Nukul**  
Last name **Phongmakin**  
เกิดวันที่ **17 ส.ค. 2523**  
Date of Birth **17 Aug. 1980**

ที่อยู่ 2546 ถ.สุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ  
เขตบางนา กรุงเทพมหานคร  
20 ส.ค. 2568  
วันออกบัตร  
20 Aug. 2023  
Date of Issue

16 ส.ค. 2576  
วันหมดอายุ  
16 Aug. 2033  
Date of Expiry

เจ้าพนักงานออกบัตร



ใช้สำหรับทำสัญญากับโรงพยาบาลรังสิต เท่านั้น

นุกูล ผ่องเมรินทร์

ขอแจ้งความเรื่อง...  
 ในกรณีผู้กระทำผิดตามข้อนี้เป็นคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยตามกฎหมายไทยแล้วผู้กระทำผิดจะอาจไปแจ้งความต่อเจ้าพนักงานสอบสวนที่  
 ประเทศอื่นซึ่งมีอำนาจสืบสวนคดีอาชญากรรม

เลขที่ประจำบ้าน 1009-006715-1 **รายการเกี่ยวกับบ้าน** เขตบางนา เลขที่ 2  
 สังกัดทะเบียน ที่...

รายการที่อยู่...  
 (นาย... ..)

ชื่อผู้บ้าน (นายสัญญา อ่อนแก้ว) ชื่อบ้าน  
 ประเภทบ้าน บ้านเดี่ยว สังกัดทะเบียน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่

(นายสัญญา อ่อนแก้ว) นายทะเบียน  
 สังกัดทะเบียน...  
 นายบัญญัติ อ่อนแก้ว

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 3 ต.พ. 2539

ใช้สำหรับทำสัญญาเกี่ยวกับโรงพยาบาลบางพลี ตำบล...

เลขที่ 2 รายการบุคคลในชั้นของรถจักรยานยนต์ประจำบ้าน 1009-006715-1 ลำดับที่ 18  
 ชื่อ นายบุญรอด อ่อนแก้ว สังกัดทะเบียน ไทย เพศชาย

เลขประจำตัวประชาชน 3-1009-03345-26-2 สถานภาพ โสด เกิดเมื่อ 17 ส.พ. 2523

หมายเลขโทรศัพท์ ชื่อ อ่อนแก้ว 3-1009-03345-25-4 สัญชาติ ไทย

หลักฐานเกิด ชื่อ สมบัติ 3-1009-03345-14-9 สัญชาติ ไทย

บ้านเลขที่...  
 บ้านเลขที่...  
 นายบัญญัติ อ่อนแก้ว

๐๐ โปศ

26/11 อ่อนแก้ว





กรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แพคเกจ จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

โดยมีสำนักงานตั้งที่เลขที่ ๓๖ ถนนพหลโยธิน กรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๔๗

นาย กฤษณ์ วัฒนศิริ 30 มิถุนายน ๒๕๔๗

ใช้สำหรับทำสัญญากับโรงพยาบาลบางพลี เท่านั้น

*Samit Vind*

นาย กฤษณ์ วัฒนศิริ 30 มิถุนายน ๒๕๔๗



B&B INTERPACK CO.,LTD.

*d dml*





# ภ.พ.20

## ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

### กรมสรรพากร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0 - 1 0 5 5 - 4 7 0 8 7 - 8 3 - 1

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์เนต จำกัด

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์เนต จำกัด

เงิน  สำนักงานใหญ่  สาขาที่

ตั้งอยู่: อาคาร ..... ห้องเลขที่ .....

หมู่บ้าน ..... เลขที่ 899/64

หมู่ที่ 21 ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... บางพลี

จังหวัด สมุทรปราการ ..... รหัสไปรษณีย์ 10540

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 15 กรกฎาคม 2547

ออกให้เมื่อวันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๕๒

ผู้ออกทะเบียน (นางศุภาสวณี ศรีรัมย์)

ตำแหน่ง (สรรพากรพื้นที่สมุทรปราการ ๓)



BBB INTERPACK CO., LTD.

Handwritten signature

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยซึ่งไม่ได้อยู่ในสถานประกอบการ

เป็นรายสถานประกอบการ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือชำระคืนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่กรมสรรพากรออกให้





สำเนาถูกต้อง

หนังสือบริคณห์สนธิ

ของ

บริษัท บี แอนด์ บี อินเทอร์แอกทีฟ จำกัด  
(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

แพรววทีพส์

นางสาวแพรววทีพส์ ทิพย์ศรีบุตร

นายทะเบียน

สำนักงานนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร

โดยมติพิเศษของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2552  
เพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 2. เป็นดังนี้

ข้อ 2. สำนักงานของบริษัทจะตั้งอยู่ ณ. จังหวัด สมุทรปราการ  
ขอรับรองว่าเป็นข้อความถูกต้องตรงกับมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น



นางสาวแพรววทีพส์ ทิพย์ศรีบุตร  
Abirattana Thip

(นาง จเรรัตน์ อิ่มเอิบ)  
กรรมการ



B&B INTERPACK CO.,LTD.

Handwritten signature





แบบ บอจ.4

รายการจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม และ/หรือ มติพิเศษ

*แพรวทิพย์*

(นางสาวแพรวทิพย์ ทิพย์ศรีบุตร )

บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์เน็ท

นายทะเบียนจำกัด

ทะเบียนเลขที่ 0105547087831

สำนักงานทะเบียนชั้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร

ข้อความซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมรายการในทะเบียนแล้ว รวม ..1.....รายการ เป็นดังนี้

1. ให้แก้ไขเพิ่มเติมสำนักงานของบริษัท เป็นดังนี้

ข้อ 8. สำนักงานของบริษัท มี หนึ่ง แห่ง ดังนี้

สำนักงานใหญ่ เลขรหัสประจำบ้าน 1103-159647-0 ตั้งอยู่เลขที่

899/64 หมู่ที่ 21 ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

สำนักงานสาขา - ไม่มี -

ใช้สำหรับทำสัญญากับโรงพยาบาลบางพลี เท่านั้น



B&B INTERPACK CO., LTD.

*[Handwritten signature]*



B&B INTERPACK CO., LTD

*[Handwritten signature]*

(ลงนามมือชื่อ)

(นางจเรวัฒน์ สัมเฒ่า)

กรรมการผู้จดทะเบียน

หน้า..1.....ของจำนวน..1.....หน้า / 58

(ลงลายมือชื่อ)

(นายปิยะพล อาษา)

*[Handwritten signature]*

นายทะเบียน

//งานพิเศษส่วนตัว/บจก.สมุทร เอ็นจิเนียริ่ง/ข้าอยู่ที่อยู่/บอจ.4.pdf







แบบ บอจ.3

แพรวทิพย์

ข้อ 7. บริษัทนี้ตั้งขึ้นโดย มี/ไม่มี กำหนดอายุ ..... -

ข้อ 8. สำนักงานของบริษัท มี หนึ่ง แห่ง ..... แห่ง คือ

สำนักงานแห่งใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 46/78 ชั้น 16 อาคาร เนชั่นทาวเวอร์ ถนนบางนา - ทรายทอง ถนน บางนา เขต บางนา กรุงเทพมหานคร

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ -ไม่มี-

ข้อ 9. รายการอย่างอื่นซึ่งเห็นสมควรจะให้ทราบแก่ประชาชน มีดังนี้ คือ

-ไม่มี-

ข้อ 10. ตราของบริษัท มีดังที่ระบุไว้ที่ รับทำสัญญาที่โรงพยาบาลบางพลีเท่านั้น



B&B INTERPACK CO.,LTD.

ข้อ 11. บริษัทนี้ตั้งขึ้นโดย มี/ไม่มี ข้อบังคับ

-ไม่มี-



B&B INTERPACK CO.,LTD.

Handwritten signature

(ลงลายมือชื่อ) Assim อัสสิม กรรมการผู้จัดการ  
( นางจเรรัตน์ จิมไชย )

หน้า 2 ของจำนวน 2 หน้า บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แพ็ค จำกัด

เอกสารประกอบคำขอที่ ..... (ลงลายมือชื่อ) ..... นายทะเบียน



ที่ E10091220794014



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2547 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105547087831

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แพ็ค จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 1 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
  1. นางศศิญา อาภาสุวัชร/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นางศศิญา อาภาสุวัชร  
ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท/
4. ทุนจดทะเบียน 5,000,000.00 บาท / ห้าล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 899/64 หมู่ที่ 21 ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 23 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 3 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนาย

ทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ใช้สำหรับทำสัญญาเกี่ยวกับโรงพยาบาลเท่านั้น

ออกให้ ณ วันที่ 18 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567



B&B INTERPACK CO., LTD.

แพรวทิพย์

(นางสาวแพรวทิพย์ ทิพย์ศรีบุตร)

นายทะเบียน

คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ดิจิทัล  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้ถูกจัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ออกเอกสาร  
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏบนหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้  
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6710091220794014

ออกให้ ณ วันที่ : 2024-10-18 T11:05:17+0700

1/5





ที่ E10091220794014

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220794014

- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2566
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ  
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation



ว.1 (วพ.)

## รายละเอียดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

66พรอทีกพี

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบพาณิชย์กรรม

- (7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง
- (8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์ม น้ำมัน ปอ ฝ้าย หนุ่ย พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครั่ง หนั่งสัตว์ เขาสัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของปาล์มสมุนไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด
- (9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำมัน สุรา เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น
- (10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายยัดเส้น ไนลอน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยัด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย ถุงเท้า ถุงน่อง เครื่องหมัก รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา
- (11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไรต์ไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตารีดไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สิ่งเครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว
- (13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ
- (14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง
- (15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด
- (16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม
- (17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพ และภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว
- (18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว



B&amp;B





- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบ หรือสำเร็จรูป
- (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (21) สั่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุที่ประสงค์
- (22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ

ทั้งภายในและภายนอกประเทศ



B&B INTERPACK CO.,LTD.

*[Handwritten signature]*



สำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรอง  
66พรอทักแพจ



วัตถุประสงค์ประกอบ 66พรอทักแพจ/บริษัท บี... 23... ขอสงวน 0104254706521

(23) ...ประกาศนียบัตร... จำนวนเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้... ชาติเช่น ภายหลังจาก... องค์การ...  
กระทรวงพาณิชย์



R&B INTERPACK CO.,LTD.

Handwritten signature or initials.



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์  
Department of Business Development  
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ  
สู่ดิจิทัล

Leading Business  
Towards Digital  
Transformation





ที่ สป ๐๐๓๓.๓๐๒/๓๕๖๕



โรงพยาบาลบางพลี  
อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ ๑๐๕๔๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอให้ไปทำสัญญาฯ

เรียน ผู้จัดการ บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แฟค จำกัด

ตามที่ บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แฟค จำกัด จำกัด ได้เสนอราคาซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ ของโรงพยาบาลบางพลี เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นั้น

จังหวัดสมุทรปราการ โดยโรงพยาบาลบางพลี ได้อนุมัติให้ดำเนินการซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๓๘๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แฟค จำกัด ไปทำสัญญา ภายใน ๗ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากโรงพยาบาลบางพลี ในวันเวลาราชการ พร้อมนำเอกสารเพื่อประกอบในการทำสัญญาไปแสดงดังต่อไปนี้

๑. หลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๑๑๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) ให้ไว้ต่อ “จังหวัดสมุทรปราการ” โดยสามารถใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๑.๑ เงินสด

๑.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัดโดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ (สั่งจ่าย “กระทรวงการคลังผ่านสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ”)

๑.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๑.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

๑.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๒. หนังสือมอบอำนาจในการลงนามสัญญาฯ (ในกรณีที่มอบอำนาจ)

๓. ตราบริษัท (ถ้ามี)

๔. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่ยอมเข้าไปทำสัญญาตามวัน และเวลาดังกล่าว ภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดจะถือว่าเป็นผู้ทิ้งงาน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและไปทำสัญญาภายในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศักดิ์ ไข่มุกข์สถาพร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

กลุ่มงานพัสดุ

โทร. ๐ ๒๗๕๒ ๔๕๐๐ ต่อ ๒๗๑๗

โทรสาร ๐ ๒๗๕๒ ๓๒๒๓



## สำเนาฉบับ

ที่ สป ๐๐๓๓.๓๐๒/ ๓๑๕

โรงพยาบาลบางพลี  
อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ ๑๐๕๕๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอให้ไปทำสัญญาฯ

เรียน ผู้จัดการ บริษัท บี แอนด์ บี อินเทอร์เน็ต จำกัด

ตามที่ บริษัท บี แอนด์ บี อินเทอร์เน็ต จำกัด จำกัด ได้เสนอราคาซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ ของโรงพยาบาลบางพลี เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นั้น

จังหวัดสมุทรปราการ โดยโรงพยาบาลบางพลี ได้อนุมัติให้ดำเนินการซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๓๘๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ บริษัท บี แอนด์ บี อินเทอร์เน็ต จำกัด ไปทำสัญญา ภายใน ๗ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้งจาก โรงพยาบาลบางพลี ในวันเวลาราชการ พร้อมนำเอกสารประกอบในการทำสัญญาไปแสดงดังต่อไปนี้

- หลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน) ให้ไว้ต่อ “จังหวัดสมุทรปราการ” โดยสามารถใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้
  - เงินสด
  - เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัดโดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ (สั่งจ่าย “กระทรวงการคลังผ่านสำนักงานคลังจังหวัดสมุทรปราการ”)
  - หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน
  - หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุมัติให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน
  - พันธบัตรรัฐบาลไทย
- หนังสือมอบอำนาจในการลงนามสัญญาฯ (ในกรณีที่มอบอำนาจ)

๓. ตราบริษัท (ถ้ามี)

๔. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแล้วไม่ยอมเข้าไปทำสัญญาตามวัน และเวลาดังกล่าว ภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดจะถือว่าเป็นผู้ทิ้งงาน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและไปทำสัญญาภายในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศักดิ์ ไข่มพื้สธภาพร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

กลุ่มงานพัสดุ

โทร. ๐ ๒๗๕๒ ๔๕๐๐ ต่อ ๒๙๑๗

โทรสาร ๐ ๒๗๕๒ ๓๒๒๓

ตรวจ.....  
ทาน.....  
ร่าง/พิมพ์.....





ประกาศโรงพยาบาลบางพลี

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลบางพลี ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะ  
เจาะจง นั้น

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท พี แอนด์ บี อินเตอร์แพ็ค  
จำกัด (ส่งออก,ขายส่ง,ขายปลีก,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสอง  
พันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมศักดิ์ ไขทรัพย์สถาพร)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ



ประกาศโรงพยาบาลบางพลี

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลบางพลี ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะ  
เจาะจง นั้น

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แฟค  
จำกัด (ส่งออก,ขายส่ง,ขายปลีก,ผู้ผลิต) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสอง  
พันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมศักดิ์ ไข่มพัสสถาพร)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางพลี

ที่ สป.๐๐๓๓.๓๐๒.๓๐๒/๘๗๓๖

วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือ จ้าง*
วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ	บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แฟค จำกัด	๓๘๒,๒๐๐.๐๐	๓๘๒,๒๐๐.๐๐
รวม			๓๘๒,๒๐๐.๐๐

\* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

โรงพยาบาลบางพลีพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางสาวนุสบา นวลทรง)

เจ้าหน้าที่

(นายธนิต ปานรอด)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ

(นายสมศักดิ์ ไข่มุขเสถียร)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ



คำสั่ง โรงพยาบาลบางพลี

ที่ ๓๕๖๑/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะ  
เจาะจง

ด้วย โรงพยาบาลบางพลี มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธี  
เฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน  
๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางพิชญ์สินี ภาณุตานนท์

ประธานกรรมการฯ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๒. นางสาวนงลักษณ์ มาวัชระ

กรรมการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๓. นายเดชา โสดาจันทร์

กรรมการ

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมศักดิ์ ไข่มพื้สตาพร)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางพลี

ที่ สป.๐๐๓๓.๓๐๒.๓๐๒/๘๖๕๔

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

ด้วย โรงพยาบาลบางพลีมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการเก็บขยะและสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ ภายในโรงพยาบาลบางพลี รวมทั้งนำไปใช้ด้านการบริการหน่วยงานและหอผู้ป่วยต่าง ๆ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๓๘๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) ราคาากลางมาจากสืบราคาจากท้องตลาด

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินบำรุงโรงพยาบาลบางพลีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๓๘๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒, ๒๔, ๒๕, ๒๘, (๓) และข้อ ๗๙

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา และเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ  
การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ



(นางสาวนุสบา นวลทรง)

เจ้าหน้าที่



(นายธนิต ปานรอด)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ



(นายสมศักดิ์ ไข่มุขเสถียร)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางพลี กลุ่มงานพัสดุ โทร. ๐ ๒๓๕๒ ๔๙๐๐ ต่อ ๒๙๑๗

ที่ สป ๐๐๓๓.๓๐๒.๓๐๒/ ๕๕๐๓

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ โดยโรงพยาบาลบางพลี ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ ตามสัญญาเลขที่ ๓๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐๐,๔๒๓.๖๘ บาท (สี่แสนสี่ร้อยยี่สิบสามบาทหกสิบแปดสตางค์) ครบกำหนดสิ้นสุดสัญญาในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อให้มีพัสดุเพียงพอต่อการใช้ในการสนับสนุนการให้บริการผู้ป่วยได้อย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อพัสดุดังกล่าว

### ๒. ข้อเท็จจริง

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ชื่อโครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ วงเงินจำนวน ๓๘๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลบางพลี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ถูขยยะสีดำ	๙x๑๘	นิ้ว	จำนวน ๔๐๐	กิโลกรัม
๒. ถูขยยะสีดำ	๑๘x๒๐	นิ้ว	จำนวน ๖๐๐	กิโลกรัม
๓. ถูขยยะสีดำ	๒๒x๒๖	นิ้ว	จำนวน ๖๐๐	กิโลกรัม
๔. ถูขยยะสีดำ	๓๐x๓๐	นิ้ว	จำนวน ๑,๐๐๐	กิโลกรัม
๕. ถูขยยะสีดำ	๔๐x๔๐	นิ้ว	จำนวน ๑,๖๐๐	กิโลกรัม
๖. ถูขยยะสีแดง	๙x๑๘	นิ้ว	จำนวน ๖๐๐	กิโลกรัม
๗. ถูขยยะสีแดง	๑๘x๒๐	นิ้ว	จำนวน ๘๐๐	กิโลกรัม
๘. ถูขยยะสีแดง	๒๒x๒๖	นิ้ว	จำนวน ๘๐๐	กิโลกรัม
๙. ถูขยยะสีแดง	๓๐x๓๐	นิ้ว	จำนวน ๖๐๐	กิโลกรัม
๑๐. ถูขยยะสีแดง	๔๐x๔๐	นิ้ว	จำนวน ๑,๔๐๐	กิโลกรัม

### ๓. ข้อกฎหมาย / ระเบียบ

๓.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง ได้แก่ การที่หน่วยงานของรัฐเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดรายใดรายหนึ่งให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคารวมทั้งการจัดซื้อ จัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการโดยตรงในวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในมาตรา ๙๖ วรรคสอง

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย



๓.๓ คำสั่งจังหวัดสมุทรปราการ ที่ ๔๘๒๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดสมุทรปราการ ปฏิบัติราชการแทน ข้อ ๒.๓ การอนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างทุกชั้นตอนตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการสั่งซื้อสิ่งจ้างเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินกู้ เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินบำรุง เงินบริจาค ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

#### ๔. ข้อพิจารณา

ดังนั้น เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ ตามข้างต้น เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย จึงขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางการซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ของโรงพยาบาลบางพลี คือ นางสาววรรณัท ชูจันทร์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ เพื่อจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางของการซื้อข้างต้น โดยให้มีรายละเอียดเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### ๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นางสาวนุสบา นวลทรง)  
เจ้าหน้าที่

  
(นายธนิศ ปานรอด)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ/อนุมัติ



(นายสมศักดิ์ ไช้ทรัพย์สถาพร)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

5490 30.0.60 382,200 2.00

รายละเอียดแผนเงินบำรุง วัสดุงานบ้าน งานครัว โรงพยาบาลบางพลี ปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	รายการ	ขนาดบรรจุ หน่วยนับ	ปริมาณการใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ คงคลังยกมา	ปริมาณการ				ปริมาณการมูลค่าซื้อยาไตรมาส (บาท)				หน่วยงานที่ขอ
			ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567		ปริมาณใช้ ในปี 2568	ปริมาณซื้อ ในปี 2568	ราคา/หน่วย นับ (บาท)	มูลค่าจัดซื้อปี 2568 (บาท)	1	2	3	4	
32	กระดาษเช็ดหน้า	กล่อง	45.00	105.00	206.00	25.00	237.00	250.00	46.15	11,537.50	2,884.38	2,884.38	2,884.38	2,884.38	คลัง
33	ถังน้ำ (ใหญ่)	ใบ	19.00	-	-	-	10.00	10.00	540.50	5,405.00	-	-	-	5,405.00	คลัง
34	ถังน้ำ (เล็ก)	ใบ	22.00	-	-	-	10.00	10.00	69.00	690.00	-	-	-	690.00	คลัง
35	ถุงขยะสีฟ้า 40x40	กิโลกรัม	1,304.00	1,313.00	1,237.00	59.00	1,423.00	1,600.00	35.00	56,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	คลัง
36	ถุงขยะสีฟ้า 30x30	กิโลกรัม	1,204.00	1,102.00	874.00	105.00	1,095.00	1,000.00	35.00	35,000.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00	คลัง
37	ถุงขยะสีฟ้า 22x26	กิโลกรัม	380.00	464.00	502.00	170.00	577.00	600.00	35.00	21,000.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	คลัง
38	ถุงขยะสีฟ้า 18x20	กิโลกรัม	457.00	496.00	592.00	88.00	681.00	600.00	35.00	21,000.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	5,250.00	คลัง
39	ถุงขยะสีฟ้า 9x18	กิโลกรัม	321.00	350.00	415.00	187.00	477.00	400.00	35.00	14,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	คลัง
40	ถุงขยะสีแดง 40x40	กิโลกรัม	2,697.00	1,007.00	876.00	116.00	1,007.00	1,400.00	56.00	78,400.00	19,600.00	19,600.00	19,600.00	19,600.00	คลัง
41	ถุงขยะสีแดง 30x30	กิโลกรัม	816.00	526.00	332.00	139.00	382.00	600.00	56.00	33,600.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	คลัง
42	ถุงขยะสีแดง 22x26	กิโลกรัม	765.00	621.00	626.00	148.00	720.00	800.00	56.00	44,800.00	11,200.00	11,200.00	11,200.00	11,200.00	คลัง
43	ถุงขยะสีแดง 18x20	กิโลกรัม	780.00	544.00	755.00	73.00	888.00	800.00	56.00	44,800.00	11,200.00	11,200.00	11,200.00	11,200.00	คลัง
44	ถุงขยะสีแดง 9x18	กิโลกรัม	395.00	380.00	490.00	150.00	564.00	600.00	56.00	33,600.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	8,400.00	คลัง
45	ถุงผ้า 15x30	กิโลกรัม	468.00	735.00	644.00	18.00	741.00	1,000.00	116.90	116,900.00	29,225.00	29,225.00	29,225.00	29,225.00	คลัง
46	ถุงผ้า 12x20	กิโลกรัม	676.00	245.00	284.00	47.00	327.00	400.00	116.90	46,760.00	11,690.00	11,690.00	11,690.00	11,690.00	คลัง
47	ถุงผ้า 9x18	กิโลกรัม	260.00	380.00	488.00	12.00	561.00	600.00	116.90	70,140.00	17,535.00	17,535.00	17,535.00	17,535.00	คลัง
48	ถุงร้อนใส 20x30 (8x3)	กิโลกรัม	32.00	12.00	20.00	62.00	23.00	50.00	116.90	5,845.00	1,461.25	1,461.25	1,461.25	1,461.25	คลัง
49	ถุงร้อนใส 16x26	กิโลกรัม	51.00	19.00	24.00	48.00	28.00	50.00	116.90	5,845.00	1,461.25	1,461.25	1,461.25	1,461.25	คลัง
50	ถุงร้อนใส 8x12	กิโลกรัม	43.00	33.00	41.00	44.00	47.00	50.00	116.90	5,845.00	1,461.25	1,461.25	1,461.25	1,461.25	คลัง
51	ถุงร้อนใส 7x11	กิโลกรัม	52.00	38.00	14.00	92.00	16.00	50.00	116.90	5,845.00	1,461.25	1,461.25	1,461.25	1,461.25	คลัง
52	ถุงร้อนใส 6x9	กิโลกรัม	360.00	449.00	341.00	31.00	392.00	400.00	116.90	46,760.00	11,690.00	11,690.00	11,690.00	11,690.00	คลัง
53	ถุงร้อนใส 4x6	กิโลกรัม	25.00	10.00	13.00	40.00	15.00	50.00	116.90	5,845.00	1,461.25	1,461.25	1,461.25	1,461.25	คลัง
54	เหล็กกล้า ขนาด 1 ลิตร	ใบ	12.00	70.00	8.00	-	40.00	40.00	230.00	9,200.00	-	-	-	9,200.00	คลัง
55	แก้วใส	ใบ	6,800.00	3,550.00	4,150.00	400.00	5,000.00	5,000.00	2.83	14,150.00	3,537.50	3,537.50	3,537.50	3,537.50	คลัง
56	น้ำยาล้างรถ	แกลอน	8.00	6.00	5.00	3.00	6.00	3.00	441.75	1,325.25	-	-	-	-	คลัง
57	พรมเช็ดเท้า	ผืน	24.00	3.00	-	-	5.00	5.00	155.25	776.25	-	-	-	776.25	คลัง
58	ห้องส้วม	คู่	1,752.00	-	-	-	500.00	500.00	9.35	4,675.00	-	-	-	-	คลัง
59	พวงน้ำค้างทอง	ชิ้น	11.00	33.00	19.00	7.00	22.00	20.00	79.98	1,599.60	799.80	-	-	799.80	คลัง
60	น้ำยาเช็ดเบาะหนัง	ขวด	3.00	4.00	1.00	4.00	4.00	3.00	301.47	904.41	-	-	-	-	คลัง
61	กล่องไม้ใหญ่	กล่อง	5.00	-	-	-	5.00	5.00	494.50	2,472.50	-	-	-	2,472.50	คลัง
62	แปรงถูพื้น	ชิ้น	25.00	5.00	9.00	4.00	10.00	10.00	172.50	1,725.00	-	-	-	862.50	คลัง



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๐ รายการ

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการเก็บขยะและสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ ภายในโรงพยาบาลบางพลี รวมทั้งนำไปใช้  
ด้านการบริการหน่วยงานและหอผู้ป่วยต่าง ๆ

๒. รายละเอียดของวัสดุที่ต้องการ

ถุงพลาสติกสีดำและสีแดง ขนาดต่าง ๆ จำนวน ๑๐ รายการ

หมวดที่ ๑ ถุงขยะพลาสติกสีดำ เนื้อถุงสีดำ ขนาดต่าง ๆ จำนวน ๕ รายการ

๑. ถุงขยะสีดำ ๙x๑๘ นิ้ว	จำนวน	๔๐๐	กิโลกรัม
๒. ถุงขยะสีดำ ๑๘x๒๐ นิ้ว	จำนวน	๖๐๐	กิโลกรัม
๓. ถุงขยะสีดำ ๒๒x๒๖ นิ้ว	จำนวน	๖๐๐	กิโลกรัม
๔. ถุงขยะสีดำ ๓๐x๓๐ นิ้ว	จำนวน	๑,๐๐๐	กิโลกรัม
๕. ถุงขยะสีดำ ๔๐x๔๐ นิ้ว	จำนวน	๑,๖๐๐	กิโลกรัม

หมวดที่ ๒ ถุงขยะพลาสติกสีแดง เนื้อถุงสีแดง ขนาดต่าง ๆ จำนวน ๕ รายการ

๑. ถุงขยะสีแดง ๙x๑๘ นิ้ว	จำนวน	๖๐๐	กิโลกรัม
๒. ถุงขยะสีแดง ๑๘x๒๐ นิ้ว	จำนวน	๘๐๐	กิโลกรัม
๓. ถุงขยะสีแดง ๒๒x๒๖ นิ้ว	จำนวน	๘๐๐	กิโลกรัม
๔. ถุงขยะสีแดง ๓๐x๓๐ นิ้ว	จำนวน	๖๐๐	กิโลกรัม
๕. ถุงขยะสีแดง ๔๐x๔๐ นิ้ว	จำนวน	๑,๔๐๐	กิโลกรัม

ถุงขยะสีแดงพิมพ์ข้อความสีดำและรูปสัญลักษณ์ดังนี้



..... ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(นางสาววรรณันท์ ชูจันทร์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ



๓. เงื่อนไขเฉพาะ

๑. ต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
๒. ต้องเป็นถุงพลาสติกที่ผลิตจากวัตถุดิบพลาสติกอย่างดีและทึบแสง
๓. ต้องมีความหนา เหนียว ไม่ขาดง่าย ไม่รั่วซึม ไม่ดูดซึม ไม่มีกลิ่น สามารถรับน้ำหนักขยะ ก้นน้ำได้ และทนทานต่อขยะสารเคมีและสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ
๔. ต้องไม่มีรอยฉีกขาด และฉีกขาดง่าย
๕. ต้องเป็นถุงพลาสติกสี และขนาดตามกำหนด สีของถุงต้องสม่ำเสมอไม่มีจุดต่าง
๖. ก้นถุงต้องซีลด้วยความร้อน อย่างน้อย ๒ ชั้น หรืออย่างหนา เพื่อป้องกันการรั่วซึมของของเหลว
๗. ต้องเหมาะสำหรับใส่ขยะและสิ่งปฏิกูลทุกชนิด ไม่ว่าจะเป็ขยะทั่วไป ขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะติดเชื้อ
๘. การบรรจุให้เรียบร้อย โดยใส่ถุง ๆ ละ ๑ กิโลกรัม และนำบรรจุลงกระสอบหรือถุงใหญ่รวม ๒๕ กิโลกรัม โดยต้องบอกขนาดของถุงพลาสติก และบอกน้ำหนักให้ชัดเจน

๔. การส่งมอบ

๑. การทำสัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ ตามระยะตามสัญญา โดยส่งมอบเป็นงวด ๆ ตามความต้องการ ของโรงพยาบาลบางพลีใน ๓๐ วัน นับถึ่จากวันได้รับใบสั่งซื้อ

๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑. รับประกันคุณภาพ ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้ตรวจรับเรียบร้อยของแต่ละงวด หากมีการชำรุดเสียหายผู้ขายต้องรับนำมาเปลี่ยนให้ภายใน ๗ วัน โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น หากเกินกำหนดเวลาผู้ขายยินดีให้ปรับอัตราร้อย ๐.๒๐ (๐.๒๐%) ของราคารวมทั้งสิ้นที่ส่งมอบต่อวัน
๒. หากส่งของไม่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด จะต้องรับคืนและแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

๖. เกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณา

พิจารณา โดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณที่จะซื้อ

เป็นเงิน ๓๘๒,๒๐๐.๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)



..... ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(นางสาววรรณันท์ ชูจันทร์)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

**บริษัท บี แอนด์ บี อินเดอร์แพ็ค จำกัด**

899/64 หมู่ที่ 21 ด.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

T.02-313-3759-60 F.02-313-3761

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105547087831 สำนักงานใหญ่

**ใบเสนอราคา****QUATATION**เลขที่ : **Q67100466**

วันที่ :

**ชื่อลูกค้า : คุณเดร์ม**

ที่อยู่ : โรงพยาบาลบางพลี (สำนักงานใหญ่)

88/1 ม.8 ด.บางพลีใหญ่

อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

โทร. : 094-953-7817

พนักงานขาย : นกุล ผ่องเมทินทร์

โทร : 081-3573471, 081-6689802

เงื่อนไขชำระเงิน : 45 วัน หลังส่งมอบ

กำหนดการส่งสินค้า : \_\_\_\_\_ วัน นับจากที่ได้  
รับเงิน / PO

ครบกกำหนดวันที่ :

บริษัทฯ มีความยินดีที่จะเสนอราคาสินค้า ดังต่อไปนี้ :

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวมภาษี
1	ถุงขยะดำ ขนาด 9x18 นิ้ว หนา 0.16มิล/คู่	400.00 กก.	35.00	14,000.00
2	ถุงขยะดำ ขนาด 18x20 นิ้ว หนา 0.12มิล/คู่	600.00 กก.	35.00	21,000.00
3	ถุงขยะดำ ขนาด 22x26 นิ้ว หนา 0.15มิล/คู่	600.00 กก.	35.00	21,000.00
4	ถุงขยะดำ ขนาด 30x30 นิ้ว หนา 0.15มิล/คู่	1,000.00 กก.	35.00	35,000.00
5	ถุงขยะดำ ขนาด 40x40 นิ้ว หนา 0.15มิล/คู่	1,600.00 กก.	35.00	56,000.00
6	ถุงขยะแดง ขนาด 9x18 นิ้ว หนา 0.16มิล/คู่ พิมพ์	600.00 กก.	56.00	33,600.00
7	ถุงขยะแดง ขนาด 18x20 นิ้ว หนา 0.12มิล/คู่ พิมพ์	800.00 กก.	56.00	44,800.00
8	ถุงขยะแดง ขนาด 22x26 นิ้ว หนา 0.15มิล/คู่ พิมพ์	800.00 กก.	56.00	44,800.00
9	ถุงขยะแดง ขนาด 30x30 นิ้ว หนา 0.15มิล/คู่ พิมพ์	600.00 กก.	56.00	33,600.00



**บริษัท บี แอนด์ บี อินเตอร์แพ็ค จำกัด**

899/64 หมู่ที่ 21 ต.บางพลีใหญ่ อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

T.02-313-3759-60 F.02-313-3761

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105547087831 สำนักงานใหญ่

**ใบเสนอราคา****QUATATION**เลขที่ : **Q67100466**

วันที่ :

ชื่อลูกค้า : คุณดริม

ที่อยู่ : โรงพยาบาลบางพลี (สำนักงานใหญ่)

88/1 ม.8 ต.บางพลีใหญ่

อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540

โทร. : 094-953-7817

พนักงานขาย : นกุล ผ่องเมฆินทร์

โทร : 081-3573471, 081-6689802

เงื่อนไขชำระเงิน : 45 วัน หลังส่งมอบ

กำหนดการส่งสินค้า : \_\_\_\_ วัน นับจากที่ได้  
รับเงิน / PO

ครบกำหนดวันที่ :

บริษัทฯ มีความยินดีที่จะเสนอราคาสินค้า ดังต่อไปนี้ :

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวมภาษี
10	ถุงขยะแดง ขนาด 40x40 นิ้ว หนา 0.15มิล/คู่ พิมพ์  * ราคานี้ เป็นราคา รวม Vat แล้ว - ขนาดสินค้า มีค่า +/- 0.5มิล - สินค้าผลิต มีค่า +/- 10% - ระยะเวลาผลิต 7-15 วัน ไม่รวมวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์	1,400.00 กก.	56.00	78,400.00
<b>หมายเหตุ:</b> กำหนดคืนราคา : 45 วัน หรือตามสถานการณ์ กรุณาติดต่อสอบถามรายละเอียด <b>การรับประกัน:</b> <input checked="" type="checkbox"/> สินค้าตามสถานการณ์ : สินค้าขายขาดไม่มีการรับประกันสินค้า <input checked="" type="checkbox"/> สินค้าตลาดและสั่งผลิต : รับประกันสินค้า 7 วัน หลังจากวันที่ ได้รับสินค้า <b>การชำระเงิน:</b> <input type="checkbox"/> เงินสด <input type="checkbox"/> โอนเงินก่อนส่งสินค้า <input type="checkbox"/> เครดิต ____ วัน  มีบัญชี บจก.บี แอนด์ บี อินเตอร์แพ็ค ธนาคาร กสิกรไทย สาขา โลตัสศรีนครินทร์ เลขที่บัญชี : 585-2-34435-2		รวมเป็นเงิน		<b>382,200.00</b>
		<b>หัก ส่วนลด</b>		<b>0.00</b>
		<b>จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น</b>		<b>382,200.00</b>
		<b>จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม</b>	<b>7.00 %</b>	<b>25,003.74</b>
(สามแสนแปดหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน).		<b>ราคาสินค้า</b>		<b>357,196.26</b>

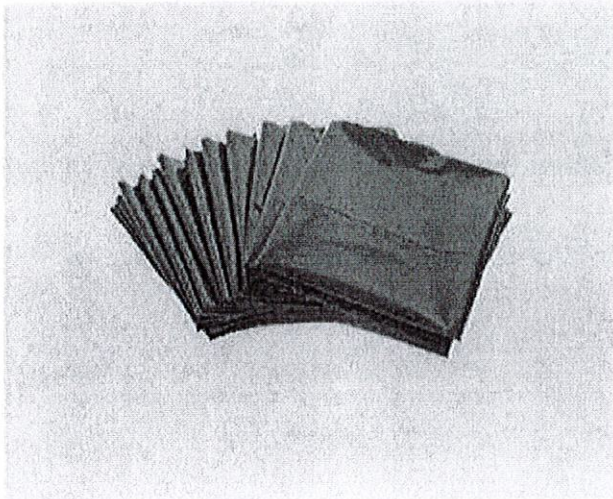

(คุณศศิญาดา อากาศพิชัย)

ผู้จัดการฝ่ายขาย

ผู้อนุมัติการสั่งซื้อ/ลูกค้า



# สเปกสินค้า

ลำดับ	รูปภาพ	ชื่อสินค้า	ขนาด
1		ถุงขยะดำ	9x18 นิ้ว
2		ถุงขยะดำ	18x20 นิ้ว
3		ถุงขยะดำ	22x26 นิ้ว
4		ถุงขยะดำ	30x30 นิ้ว
5		ถุงขยะดำ	40x40 นิ้ว
6		ถุงขยะแดง พิมพ์	9x18 นิ้ว
7		ถุงขยะแดง พิมพ์	18x20 นิ้ว
8		ถุงขยะแดง พิมพ์	22x26 นิ้ว
9		ถุงขยะแดง พิมพ์	30x30 นิ้ว
10		ถุงขยะแดง พิมพ์	40x40 นิ้ว



B&B INTERPACK CO.,LTD.

*Handwritten signature or initials.*

ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจริญ 2557  
112/96 หมู่ 8 ตำบล บางแก้ว อำเภอ บางพลี สมุทรปราการ 10540  
โทร.092-7480301

**ใบเสนอราคา/ Quotation**

<b>ATTN</b> โรงพยาบาลบางพลี คุณแอน <b>TEL.</b> 095-403-4348 <b>FAX.</b> <b>Email</b>	<b>DATE</b> <b>SALE</b> คุณวนิดา <b>TEL.</b> 087-264-1420 <b>FAX.</b> <b>Email</b>
--	--

NO. เลขที่	DESCRIPTION สินค้า/บริการ	size ขนาด	DETAIL รายละเอียดสินค้า	THICK ความหนา	QTY จำนวน	UNIT / PRICE ราคา	relate จำนวนเงิน
1	ถุงขยะดำ	9x18นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.16 มิล/คู่	400	38	15,200.00
2	ถุงขยะดำ	18x20นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.12 มิล/คู่	600	38	22,800.00
3	ถุงขยะดำ	22x26นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	600	38	22,800.00
4	ถุงขยะดำ	30x30นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	1,000	38	38,000.00
5	ถุงขยะดำ	40x40นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	1,600	38	60,800.00
6	ถุงขยะแดง	9x18นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.16 มิล/คู่	600	64	38,400.00
7	ถุงขยะแดง	18x20นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.12 มิล/คู่	800	64	51,200.00
8	ถุงขยะแดง	22x26นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	800	64	51,200.00
9	ถุงขยะแดง	30x30นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	600	64	38,400.00
10	ถุงขยะแดง	40x40นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	1,400	64	89,600.00

\* ราคานี้เป็นราคารวม Vat แล้ว

<b>หมายเหตุ :</b> 1. ระยะเวลาส่ง 20-30วัน ยื่นราคา 30 วัน	รวมเป็นเงิน	428,400.00
2. กรุณาเซ็นชื่อด้านล่าง พร้อมประทับตราบริษัท **	มูลค่าก่อนภาษี	400,373.83
3. กรุณาโทรสอบถามราคาก่อนสั่งผลิตทุกครั้ง **	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	28,026.17

x	x
ผู้สั่งซื้อ	ผู้อนุมัติ วันที่



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอรีญา 2557  
 112/96 หมู่ 8 ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี สมุทรปราการ 10540  
 โทร.092-7480301

**ใบเสนอราคา / Quotation**

ATTN โรงพยาบาลบางพลี คุณแอน TEL. 095-403-4348 FAX. Email	DATE SALE คุณวนิดา TEL. 087-264-1420 FAX. Email
--	---

NO. เลขที่	DESCRIPTION สินค้า/บริการ	size ขนาด	DETAIL รายละเอียดสินค้า	THICK ความหนา	QTY จำนวน	UNIT / PRICE ราคา	relate จำนวนเงิน
1	ถุงขยะดำ	9x18นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.16 มิล/คู่	400	38	15,200.00
2	ถุงขยะดำ	18x20นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.12 มิล/คู่	600	38	22,800.00
3	ถุงขยะดำ	22x26นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	600	38	22,800.00
4	ถุงขยะดำ	30x30นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	1,000	38	38,000.00
5	ถุงขยะดำ	40x40นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	1,600	38	60,800.00
6	ถุงขยะแดง	9x18นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.16 มิล/คู่	600	64	38,400.00
7	ถุงขยะแดง	18x20นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.12 มิล/คู่	800	64	51,200.00
8	ถุงขยะแดง	22x26นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	800	64	51,200.00
9	ถุงขยะแดง	30x30นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	600	64	38,400.00
10	ถุงขยะแดง	40x40นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	1,400	64	89,600.00

\* ราคานี้เป็นราคารวม Vat แล้ว

<b>หมายเหตุ :</b> 1. ระยะเวลาส่ง 20-30 วัน ยื่นราคา 30 วัน	รวมเป็นเงิน	428,400.00
2. กรุณาเซ็นชื่อด้านล่าง พร้อมประทับตราบริษัท **	มูลค่าก่อนภาษี	400,373.83
3. กรุณาโทรสอบถามราคาก่อนสั่งผลิตทุกครั้ง **	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	28,026.17

x	x
ผู้สั่งซื้อ	ผู้อนุมัติ วันที่



**ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอรีญา 2557**  
 112/96 หมู่ 8 ตำบล บางแก้ว อำเภอ บางพลี สมุทรปราการ 10540  
 โทร.092-7480301

**ใบเสนอราคา / Quotation**

ATTN โรงพยาบาลบางพลี คุณแอน TEL. 095-403-4348 FAX. Email	DATE SALE คุณวนิดา TEL. 087-264-1420 FAX. Email
--	---

NO. เลขที่	DESCRIPTION สินค้า/บริการ	size ขนาด	DETAIL รายละเอียดสินค้า	THICK ความหนา	QTY จำนวน	UNIT / PRICE ราคา	relate จำนวนเงิน
1	ถุงขยะดำ	9x18นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.16 มิล/คู่	400	38	15,200.00
2	ถุงขยะดำ	18x20นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.12 มิล/คู่	600	38	22,800.00
3	ถุงขยะดำ	22x26นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	600	38	22,800.00
4	ถุงขยะดำ	30x30นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	1,000	38	38,000.00
5	ถุงขยะดำ	40x40นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	1,600	38	60,800.00
6	ถุงขยะแดง	9x18นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.16 มิล/คู่	600	64	38,400.00
7	ถุงขยะแดง	18x20นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.12 มิล/คู่	800	64	51,200.00
8	ถุงขยะแดง	22x26นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	800	64	51,200.00
9	ถุงขยะแดง	30x30นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	600	64	38,400.00
10	ถุงขยะแดง	40x40นิ้ว	มัดละ 25 กก.	0.15 มิล/คู่	1,400	64	89,600.00

\* ราคานี้ เป็นราคามรวม Vat แล้ว

หมายเหตุ : 1. ระยะเวลาส่ง 20-30วัน ยื่นราคา 30 วัน	รวมเป็นเงิน	428,400.00
2. กรุณาเซ็นชื่อด้านล่าง พร้อมประทับตราบริษัท **	มูลค่าก่อนภาษี	400,373.83
3. กรุณาโทรสอบถามราคาก่อนสั่งผลิตทุกครั้ง **	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	28,026.17

x	x
ผู้สั่งซื้อ	ผู้อนุมัติ วันที่

