



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงพยาบาลบางพลี กลุ่ม.....โทร ๐ ๒๗๕๒ ๔๕๐๐ ต่อ.....

ที่ สป ๐๐๓๓.๓๐๒...../.....วันที่.....

เรื่อง.....ขอส่งคืนพัสดุ.....

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ด้วย กลุ่ม/ฝ่าย/งาน..... มีความประสงค์ขอส่งคืนพัสดุ

หมวดครุภัณฑ์ รายการ

เนื่องจาก.....

ในการนี้ กลุ่ม/ฝ่าย/งาน..... จึงขอส่งคืนครุภัณฑ์ตามรายละเอียด

แนบท้ายมาพร้อมนี้ เพื่อกลุ่มงานพัสดุจะได้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่ม/ฝ่าย/งาน

